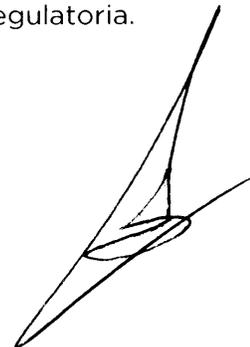


**ACTA DE LA PRIMERA SESIÓN ORDINARIA DE TRABAJO DEL COMITÉ  
INTERNO DE MEJORA REGULATORIA DE LA SECRETARÍA DE MOVILIDAD DEL  
ESTADO DE MEXICO.**

En la Cd. De Tlalnepantla de Baz, Estado de México, siendo las 12:00 horas del día 29 de marzo de 2017, se reunieron en la sala de juntas de la Oficina del Instituto del Transporte del Estado de México, ubicada en Av. Dr. Gustavo Baz Prada #2160, Col. La Loma, C.P. 54060, la Ing. Sofía Ana López Siles, Asesora Técnica de Mejora Regulatoria, C. Enrique Zahir Rodríguez en representación del Lic. José Ramón Gutiérrez Solache, Director General del Registro Estatal de Transporte Publico; Lic. José Luis Rodríguez Quiroz, en representación del Lic. Rodrigo Alonso Aliaga Director General de Asuntos Jurídicos; C. Miguel Ángel Vergara en representación del Ing. Lucio Santiago Zepeda González, Coordinador de Estudios y Proyectos Especiales; C. Eric A. Gutiérrez Gómez en representación de la Lic. María Dolores Aguirre Huerta, Coordinadora de Informática; Marcos Cruz Varela; Mtro. Juan Carlos Monroy Montiel, Contralor Interno; Lic. Armando López Salinas, Vocal Ejecutivo del Instituto del Transporte y Secretario Técnico del Comité Interno de Mejora Regulatoria de la Secretaría de Movilidad; C.P. José Caire Pagues, Subdirector de Planeación del Instituto del Transporte, Lic. Julián Riquer Jara Coordinador general del Instituto del Transporte y Lic. Cristina Hernández Alvarado, Jefa de Planeación y Programación del Instituto del Transporte del Estado de México a efecto de llevar a cabo la Primera Reunión Extraordinaria 2017 del Comité Interno de Mejora Regulatoria de la Secretaría de Movilidad.

**ORDEN DEL DÍA:**

1. Mensaje de Bienvenida.
2. Lista de Asistencia y Declaración de Quórum Legal.
3. Lectura y Aprobación de la Orden del Día.
4. Presentación y exposición de los trabajos de Mejora Regulatoria por la Ing. Sofía Ana López.
5. Programa Anual de Mejora Regulatoria de los representantes de las áreas.
6. Reportes de entrega.
7. Calendario de entrega de reportes.
8. Calendario de Sesiones del Comité Interno de Mejora Regulatoria.
9. Asuntos Generales.



Siendo las 12 horas del día 29 de marzo de 2017, y de acuerdo al orden del día, el Lic. Armando López Salinas, en su calidad de Secretario Técnico del Comité Interno de Mejora Regulatoria de la Secretaría de Movilidad, da el mensaje de bienvenida a los asistentes a la sesión de la Comité Interno, señaló a los asistentes suplentes, solicitar a los titulares de sus áreas un oficio para designarlos como enlace de cada una de las áreas que representan para los trabajos de Mejora Regulatoria.

Se declara cuórum legal, asistencia total para proceder con la realización de la sesión.

Lectura del orden del día por parte de Cristina Hernández, la cual fue aprobada por el total de los asistentes.

El Lic. Armando López Salinas presentó a la Ing. Sofía Ana López, la cual expone la importancia que tiene la Mejora Regulatoria para la simplificación de los trámites del gobierno estatal; Explica el funcionamiento de dicho programa para conocimiento de los integrantes del Comité Interno, de igual manera, sugiere para los trabajos de Mejora Regulatoria del año en curso realizarse metas alcanzables.

La Ing. Sofía Ana López da lectura a los programas de Mejora Regulatoria 2017 para conocimiento y, en su caso, modificación por parte del Comité Interno; estos serán entregados y sujetos a validación el viernes 31 de marzo de 2017.

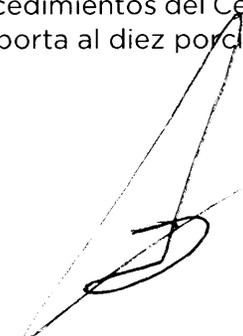
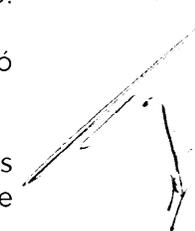
Respecto a la entrega del cuarto trimestre de 2016 se revisaron los formatos del formato 2 RAPA: Reporte de avances del programa anual del cuarto trimestre, en donde fueron aprobados.

1. Procedimiento interno en relación a la reforma al Libro Séptimo, del Código Administrativo del Estado de México con un noventa por ciento de avance, ya que se encuentra en Innovación.
2. Procedimiento Interno de Elaboración del Reglamento Interior del Comité Estatal de Movilidad, reportado en un noventa por ciento, ya que se encuentra en espera de publicación.
3. Reingeniería de procesos para atención en ventanilla, servicio que se encuentra al cien por ciento de su cumplimiento y se anexa evidencia.
4. Renovación y duplicado de licencias manejo de servicio particular vía internet, el sistema ya se encuentra habilitado, y al cien por ciento.
5. Procedimiento Interno creación de base de datos para el sistema único de concesiones, se da por concluido y se encuentra al cien por ciento.
6. Programa de Reciclaje de Vehículos, se encuentra al noventa por ciento y se da por concluido, ya que fue enviado a innovación.

7. Procedimiento interno de elaboración del Manual de procedimientos de la Coordinación de Informática, se enviará a innovación ya que se encuentra concluido, reportando un noventa por ciento.
8. Procedimiento interno elaboración del reglamento Interno de uso de tecnologías de la información se reporta concluido al cien por ciento.

Continuando con la revisión de los formatos de 2 RAPA, se dio inicio a los formatos correspondientes a la entrega del primer trimestre de 2017.

1. Procedimiento Interno en relación a la reforma al Código Penal del Estado de México, el cual se reporta al diez por ciento de su cumplimiento.
2. Procedimiento interno en relación a la reforma al artículo 87 del Código Financiero del Estado de México y Municipios, el cual se reporta al diez por ciento de su cumplimiento.
3. Procedimiento Interno para la elaboración del Manual de Procedimientos para la Liberación de Vehículos, el cual se reporta al diez por ciento de su cumplimiento.
4. Procedimiento Interno para la elaboración del Manual de Rescate, Intervención, Revisión, Requisita y Nulidad de Concesiones, Permisos, Autorizaciones y Suspensión y/o revocación de Licencias otorgadas por la Secretaria de Movilidad.
5. Procedimiento Interno creación del sistema de consulta del Registro Estatal de Transporte Público.
6. Procedimiento Interno actualización del Manual de Procedimientos de la Dirección del Registro de Transporte público, el cual se reporta al diez por ciento de su cumplimiento.
7. Procedimiento Interno consistente en realizar la homologación del estatus de la base de datos del Sistema de Concesiones del Registro Estatal de Transporte Público, el cual se reporta al diez por ciento de su cumplimiento.
8. Renovación y duplicado de Licencias de conducir vía web, la cual se aprobó sea eliminada.
9. Procedimiento Interno elaboración del Manual para la Revisión de las empresas y unidades concesionarias del transporte público en el Estado de México, el cual se reporta al diez por ciento de su cumplimiento.
10. Procedimiento Interno elaboración de Manual de Procedimientos del Centro de Control y Gestión para el Transporte, el cual se reporta al diez por ciento de su cumplimiento.



11. Módulo de atención al usuario en la ventanilla única de atención del registro de transporte público de Tlalnepantla, el cual será modificado por el nombre "Proyecto de Implementación al Módulo de atención al usuario en la ventanilla única de atención del registro de transporte público de Tlalnepantla".
12. Procedimiento Interno elaboración del Manual del Programa denominado: "Tu eres Inspector Ciudadano", el cual se reporta al diez por ciento de su cumplimiento.

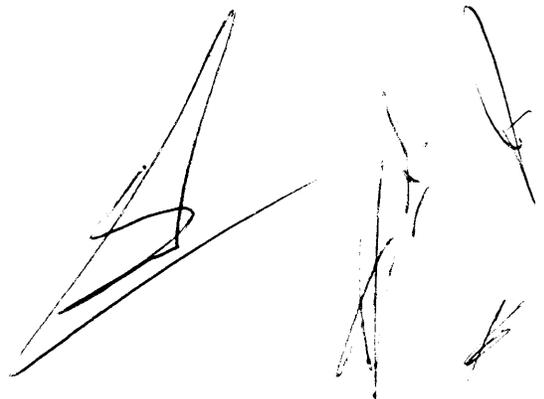
Estos formatos serán facilitados a la Lic. Cristina Hernández para su concentración y entrega a la Comisión Estatal de Mejora Regulatoria.

El Lic. Armando López convoca a los integrantes del Comité para una reunión de trabajo para el viernes 31 del presente mes las 13:00 horas en la sala de juntas del Instituto del Transporte, con la finalidad de presentar, 1.- revisar los Reporte de conclusión de 2016, 2.- Revisar el Primer informe de 2017 y 3.- así como considerar nuevos ajustes a las metas si estas fueran procedentes.

La Asesora Técnica Sofía Ana López, hace referencia al programa denominado Sistema de Registro Estatal de Trámites y Servicios RETYS del Comisión Federal de Mejora Regulatoria COFEMER, ya que realizó un requerimiento de validación de trámites, cada área debe de verificar las fichas que existen en el RETYS para su aprobación o modificación.

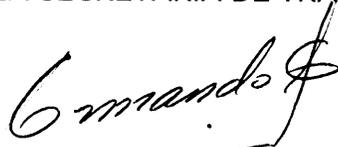
Se aprueba por mayoría el calendario tentativo de sesiones del Comité Interno, las fechas finales serán enviadas por oficio a cada una de las áreas.

El Lic. Armado López Salinas, convoca, a una reunión de seguimiento previa al cierre de administración en el mes de Agosto, con la finalidad de concluir con los trámites o servicios en Materia de Mejora Regulatoria en tiempo y forma, esto a razón del cierre de administración.



Siendo las 13 horas con 25 minutos se levanta la primera sesión del Comité Interna de la Mejora Regulatoria de la Secretaría de Movilidad.

**SECRETARIO TECNICO DEL COMITÉ DE MEJORA  
REGULATORIA DE LA SECRETARIA DE TRANSPORTE**



**Lic. Armando López Salinas**  
Vocal Ejecutivo del Instituto  
del Transporte

**VOCALES DEL COMITÉ INTERNO DE MEJORA  
REGULATORIA DE LA SECRETARÍA DE TRANSPORTE**



**Ing. Sofía Ana López Siles**  
Asesora Técnica de Mejora  
Regulatoria

**Ing. Marcos Cruz Varela**  
Líder de Operadores de Proyecto

**C. Miguel Ángel Vergara**  
Jefe de Departamento

**C.P José Caire Pages**  
Subdirector de planeación

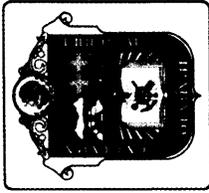
**C. Eric A. Gutiérrez Gómez**  
Jefe de Programación

**Lic. José Luis Rodríguez Quiroz**  
Jefe de Departamento de Estudios  
Legislativos y Consulta

**Lic. Cristina Hernández Alvarado**  
Jefa de Planeación y Programación

**Lic. Julián Riquer Jara**  
Coordinador General del Instituto del  
Transporte

**Mtro. Juan Carlos Monroy Montiel**  
Contralor Interno



Gobierno del Estado de México  
Secretaría de Movilidad



Instituto de Transporte del Estado de México

Lista de Asistencia Primera Sesión Ordinaria de Mejora Regulatoria					Fecha: 29 de marzo de 2017 Lugar: Oficina ITEM Hora: 12:00 am	
Nombre	Unidad Administrativa	Cargo	E-mail y núm. Teléfono	Firma		
Lic. Armando López Solinas	Instituto del Transporte	Vocal Ejecutivo del Instituto del Transporte del Est. Mex.	armundolopez.movilidad@gmail.com			
Lic. Cristina Hernández Álvarez	Instituto del Transporte Unidad de Planeación	Jefa de Planeación y Programación	cristinahernandez.movilidad@gmail.com			
José Caure Páges	Instituto del Transporte	Subdirector de Planeación	JoseCaure.movilidad@gmail.com caure.jos@yahooc.com			
Sofía Ana López Siles	"CEMER"	Asesora Técnica	ing.sofia@hotemail.com			
Juliana Riquelme	ITEMS	Coord. general ITMI	secoordinaderece@guadalupe.com			
MARCELO VARGAS HERRERA	ITMI	Jefe de Planeación	MARCELO VARGAS HERRERA			
Lic. José Luis Rodríguez Durán	Dirección General de Planeación y Evaluación	Jefe de Planeación	duranjose@movilidad.com			
Marcos Cruz Varela	Planes	Lider de operadores	cruzvm@outlook.com			
Juan Carlos Morrey	Contraloría Interna	Contralor Interno	juan.carlos.morrey.movilidad@gmail.com			